

# **PROJECT MANAGEMENT**

**1. Nivel/etapa al que se dirige la actividad:**

Este curso está orientado al conocimiento de los conceptos de la Gestión Integrada de Proyectos, metodología conocida como Project Management, comenzando por la definición de un Proyecto y terminando por la estructura de la Gestión Documental. Se analizan todas las etapas de la vida de un proyecto, y las herramientas fundamentales a utilizar en cada una de las etapas.

Se proporcionarán los conocimientos de sistemas y técnicas más avanzadas en dirección, Planificación y control de proyectos, para ajustarse al máximo a los requerimientos y Especificaciones del cliente, al mínimo coste y reduciendo el tiempo de desarrollo del Proyecto.

Adquirir los conocimientos necesarios, para el dominio de un proyecto.

**2. Horas de duración:**

60 horas.

**3. Número máximo de participantes:**

ON-LINE.

**4. Criterios de evaluación y calificación:**

- Cumplimentación de pruebas, para evaluación de los conocimientos adquiridos.
- Resolución de casos prácticos, mediante Trabajo en Equipo, para afianzamiento de los Conocimientos.

**OBJETIVOS:**

- Ser capaz al final del curso de conocer cómo controlar el Tiempo, el Coste y el Ámbito Calidad de Ejecución+ Calidad del Resultado) de un proyecto.
- Conocer otras metodologías que conviven con el Project Management, como es el T.O.C., Lean Management, Six Sigmas, etc.

**CONTENIDO:**

**UNIDAD 1: INTRODUCCIÓN AL PROJECT MANAGEMENT**

- Conceptos Generales
- Project Management Process
  - Ciclo de Vida de un Proyecto
  - Sistema de Gestión de Proyectos

**UNIDAD 2: HERRAMIENTAS FUNDAMENTALES PARA EL ÉXITO**

- Planificación de Proyectos
  - Aspectos Generales de la Planificación
  - Definición de la Misión, Metas y Objetivos
  - Estimación del Tiempo, Coste y Recursos

- Programación de Proyectos
  - Programa del Proyecto. Conceptos Generales
  - Cálculos de Programación
  - Limitaciones de Recursos
  - El Planteamiento Estadístico Pert
- Control y Evaluación de Proyectos

### **UNIDAD 3: GESTIÓN DOCUMENTAL DE UN PROYECTO**

- DGP: Documentación de Gestión del Proyecto
- DOP: Documentación Operativa del Proyecto
  - DOP Gestión de las Adquisiciones
  - DOP Gestión de la Comunicación
  - DOP Gestión del Coste
  - DOP Gestión del Tiempo
  - DOP Gestión de los Recursos Humanos
  - DOP Gestión del Riesgo

### **UNIDAD 4: PROJECT MANAGEMENT. UNA OPCIÓN DE PRODUCTIVIDAD**

- Introducción al Lean Management
- Introducción al Six Sigmas
- Introducción al T.O.C. (Theory Of Constrains)
- Introducción a C.C. (Critical Chain)
- Project Management en la Mejora de la Productividad